



Gemeinsam mit dir
bieten wir unseren Kunden
perfekten Service.

Job mit Niveau!

WIR SUCHEN

Rezeptionist*in für unser Skischulbüro

Unsere langjährigen Mitarbeiter werden es gerne bezeugen – du bist bei uns richtig, wenn du Spaß am Arbeiten und an der Betreuung von Gästen hast und Selbstständigkeit liebst.

Unser Skischulbüro ist der Dreh- und Angelpunkt für unsere Gäste und unsere Skilehrer. Unsere Büromitarbeiter*innen sorgen für den ersten und den letzten Eindruck bei unseren Gästen und können mit ihrer Einsatzbereitschaft den Urlaubsaufenthalt wesentlich mitgestalten.

Die Vertrautheit mit gängigen EDV-Programmen (Office) und gute Sprachkenntnisse (min. Englisch in Wort und Schrift) setzen wir voraus. Die Aufgabengebiete umfassen Information und Verkauf unserer Produkte, Korrespondenz, Buchungen, und – am wichtigsten – ein höflicher und persönlicher Umgang mit unseren anspruchsvollen und internationalen Gästen.

ANFORDERUNGSPROFIL:

- Berufserfahrung (wenn möglich im Umgang mit Gästen)
- Maturaabschluss mit Berufserfahrung oder abgeschlossener Lehre
- Eigenständiges Arbeiten
- Kasse in Eigenverantwortung
- Auslandserfahrung von Vorteil aber nicht Bedingung
- Perfekte Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse (mündlich)

ARBEITEN IN DER SKISCHULE LECH

- befristeter Dienstvertrag mit Gehalt lt. KV und Überzahlung nach Qualifikation
- Eintrittsdatum: ab ca. 20. Nov.
- Saisonsende: bis ca. 20. Apr.
- 6 Tage Woche bei 45 Stunden
- EU-Bürger oder vorhandene Arbeitserlaubnis
- Freie Unterkunft und Mittagsverpflegung

Du findest Gefallen am internationalen Wintersportbusiness? Dann melde dich bei uns – wir freuen uns auf deine Bewerbungsunterlagen.

Deine aussagekräftige Bewerbung mit Foto richte bitte direkt an job@skilech.info. Wir melden uns umgehend bei dir.

Skischule Lech
Dir. Johannes Bischof